

## **POSTE D'INGENIEUR·E ARCHIVISTE CHARGÉ·E D'ARCHIVES**

Héritière de la Bibliothèque de l'Université de Paris ouverte en 1770, la Bibliothèque interuniversitaire de la Sorbonne (BIS) est une bibliothèque de recherche spécialisée en lettres et sciences humaines, rattachée pour sa gestion à l'université Paris 1 Panthéon Sorbonne. Elle accueille un public d'étudiant·e·s (à partir de la troisième année de licence) et de chercheur·se·s et enseignant·e·s-chercheur·se·s. Dotée d'un budget annuel de 3,9 millions d'euros et d'un effectif de 128 agents titulaires renforcés par des contractuel·les, elle conserve dans ses collections et propose à ses lecteurs environ 2 millions de documents, dont 17 750 titres de périodiques et 3 500 manuscrits. La bibliothèque de l'institut de géographie lui est rattachée.

Depuis 2017, elle est bibliothèque délégataire du réseau CollEx-Persée pour l'histoire, la géographie, la philosophie et les sciences de l'Antiquité. Elle propose également de riches collections de littérature.

La BIS mène des projets de numérisation et de valorisation de ses collections patrimoniales, visibles notamment sur le site de la bibliothèque numérique NuBIS <https://nubis.univ-paris1.fr/> qui repose sur le logiciel Omeka.

Elle porte des projets scientifiques et documentaires en lien avec des chercheurs (constitution de bases et d'entrepôts de données, mise en place de référentiels), et est partenaire de projets d'humanités numériques. Ces projets sont coordonnés ou menés au sein du service transverse de la valorisation numérique des collections.

### **Contexte :**

**ORESM** (**O**euvres et **R**éférentiel des **E**tudiants, **S**uppôts et **M**aîtres de l'Université de Paris au Moyen Âge), est un projet porté conjointement par la Bibliothèque interuniversitaire de la Sorbonne (BIS) et par le laboratoire de médiévistique occidentale de Paris (LaMOP – UMR 8589). Il est soutenu par la région Île-de-France *via* le DIM-STCN (Domaine d'Intérêt Majeur – Science des textes et connaissances nouvelles).

Il vise à valoriser, collecter et créer des données relatives à l'histoire de l'Université de Paris entre le 12<sup>e</sup> et le 16<sup>e</sup> siècle. Projet à dimension européenne il tend à développer la recherche sur l'histoire de l'Université de Paris au Moyen Âge et les mobilités autant sociales que géographiques. Pour ce faire, il ambitionne notamment de réunir virtuellement un fonds d'archives dispersé, depuis la Révolution, entre différentes institutions partenaires du projet : la BIS, les Archives nationales (AN) et la Bibliothèque interuniversitaire de Santé (BIU Santé). C'est par le biais d'un instrument de recherche issu d'une construction scientifique, technique et intellectuel que ce fonds pourra être de nouveau consultable dans son intégralité. Cet instrument de recherche sera consultable en ligne et les données et métadonnées issues de ce dernier seront publiées dans le Web. Les noms relevés dans l'instrument de recherche en EAD seront par la suite liés à des notices d'autorités en EAC/CPF.

### **Missions du service :**

Le Service de la valorisation numérique des collections et du soutien à la recherche (SERVAL) a pour mission de définir, coordonner et opérer des actions de valorisation des collections sur des outils numériques, promouvoir et porter des partenariats scientifiques en particulier, en lien avec des projets de recherche.

L'équipe comporte 2 conservatrices titulaires, 1 BIBAS à mi-temps, et des chargé.e-s de projets ou de valorisation en CDD (5 au 01/12/2020).

### **Missions principales du poste :**

L'ingénieur.e archiviste aura pour missions de :

- décrire à la pièce dans un instrument de recherche en XML-EAD les archives de l'université de Paris entre le 12<sup>e</sup> et le 16<sup>e</sup> siècle (archives conservées à la BIS, à la BIU Santé et aux Archives nationales) et intégrer des liens vers des notices d'autorités en XML-EAC/CPF ;
- participer au groupe de travail mis en place dans le cadre du projet et traitant des questions archivistiques (articulation des différents inventaires entre eux, intégration des cartons et des registres dans le même inventaire, choix méthodologiques relatifs à la rédaction de l'inventaire méthodique) ;
- un travail sur l'inventaire est attendu sous forme de vérification et de retour d'expérience, en vue de l'améliorer.

### **Rattachement hiérarchique :**

Sous la responsabilité de la cheffe du SERVAL, au sein de la Bibliothèque interuniversitaire de la Sorbonne, Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne.

### **Liens fonctionnels :**

En interne : SERVAL et plus spécifiquement avec la cheffe de projet ORESM.

### **Compétences :**

Pour la partie alimentation de l'inventaire :

- Latin médiéval
- Paléographie médiévale
- Prosopographie
- Diplomatique médiévale
- Sigillographie
- Archivistique

Pour la partie structuration de l'inventaire, participation au groupe de travail et lien vers des notices d'autorités :

- XML-EAD
- XML-EAC/CPF
- XSLT et Xpath
- Outils bureautique (Libre Office)
- Éditeur de texte (OxygenXML-Editor, Komodo Edit, Atom)
- Des connaissances en web de données sont un plus

### **Savoir-être :**

- Excellent relationnel
- Capacité à travailler en équipe
- Rigueur
- Sens de l'organisation

**Contraintes liées au poste :**

- Lieu de travail situé à Paris (Ve arrondissement)
- Horaires de travail contraints par les horaires d'ouverture de la bibliothèque et les congés universitaires
- Manipulation de cartons d'archives (poids, poussière, moisissures...)
- Déplacements à prévoir pour consulter les archives aux AN et à la BIU Santé

**Emploi-type :**

Ingénieur·e – archiviste chargé·e d'archives (F2A44) – INM 450

**Statut :**

Poste de catégorie A, CDD de 6 mois à temps complet du 1er février 2021 au 31 juillet 2021

**Date limite de candidature :**

18/12/2020

**Contact :**

[Lucie.Vieillon@bis-sorbonne.fr](mailto:Lucie.Vieillon@bis-sorbonne.fr)  
[Laurie.Aoustet@bis-sorbonne.fr](mailto:Laurie.Aoustet@bis-sorbonne.fr)  
[Cecile.Obligi@bis-sorbonne.fr](mailto:Cecile.Obligi@bis-sorbonne.fr)